


발달 장애인 고용에 관한 놀라운 사실들

신뢰도, 생산성 & 충성도

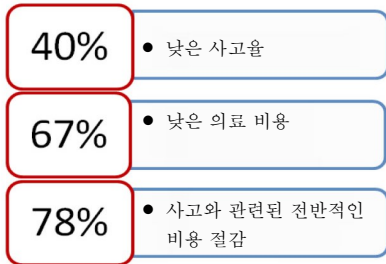
- #1. 병가 및 결석일 수가 더 낮아 높이 평가됩니다.
- #2. 매일 정시에 출근하며 다른 직원들보다 휴식 시간 후 업무에 더 빨리 돌아옵니다. 
- #3. Dupon 연구에 따르면 장애가 있는 직원의 90%가 업무 능력에서 평균 이상 기록.

낮은 감독 비용

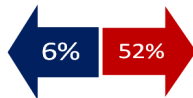
- #4. 직원 업무 능력과 관련하여 고용주의 요구사항을 충족할 수 있는 시스템 제공.
- #5. 고용주들이 발달 장애인들을 고용할 수 있도록 무료 상담 및 기술 지원 제공.

고용주 결과 향상 및 비용 절감

- #6. Walgreens에 따르면 장애인 직원들은 다음과 같습니다:



- #7. Marriot의 보고에 따르면 전체 52% 대비 장애인들은 6% 이직률을 나타냈습니다.



발달 장애인 고용에 관한 놀라운 사실들

세금 혜택 및 공제

- #8. *Work Opportunity Tax Credit* 를 통해 고용주는 신규 직원의 첫 해 급여에 대해 최대 40%까지 세금 공제가 가능합니다.
- #9. *Barrier Removal Tax Deductions*을 통해 기업들은 장애인 직원들의 물리적, 구조적 및 교통 관련 한계와 관련된 비용을 매년 공제 받을 수 있습니다.
- #10. 대부분의 경우 장애인 직원들에게 제공되는 도움 관련 비용의 80%가 \$500미만이며, 세금 공제가 가능합니다.

긍정적 기업 이미지 및 직원 다양성 장려



- #11. University of Massachusetts에서 진행한 설문예 따르면, 전체 설문자의 87%가 장애인을 고용한 기업과 거래하겠다고 응답하였습니다.
- #12. 2014년 Institute for Corporate Productivity에서 진행한 연구 설문예 따르면 다음의 혜택을 기업들이 보고하였습니다:
 - 47% - 인재 재원에 포용 문화가 매력적이라고 보고.
 - 60% - 다양성 및 포용 전력을 지원한다고 보고.

Eastern Los Angeles Regional Center
P.O. Box 7916
Alhambra, CA 91802
(626) 299-4700 - www.elarc.org

인턴 과정이 있나요?

유급 인턴십 프로그램 (PIP)



"PIP의 목적은 유급 인턴십에 참여할 수 있도록 개별 프로그램 계획 (IPP)를 통해 선택한 의뢰인들의 작업 기술 및 능력을 향상시키는 것입니다."

- 법적으로 일할 수 있는 나이이며, 자격에 해당되는 취업 목표가 있는 개인이면 PIP에 참여 가능합니다.



센터 소개

Eastern Los Angeles Regional Center는 발달 장애가 있는 개인들에게 서비스를 제공하는 Department of Developmental Services와 계약된 비영리 사립 사회적 기업입니다.

우리의 미션

센터의 미션은 발달 장애가 있는 개인들이 경쟁력 있는 통합 취업을 통해 독립심을 키우고 커뮤니티에 완전히 포함될 수 있도록 하는 것입니다.

목적

고용주의 작업장에 새로운 아이디어, 혁신 및 다양성을 가져올 수 있는 의욕을 가진 인력을 고용주들이 활용할 수 있도록 합니다.



유급 인턴십 프로그램 소개

최근 국가 규정에 따르면 발달 장애가 있는 개인을 정규직 또는 시간제로 고용할 경우 매년 최대 \$10,400까지 보상됩니다.

자주하는 질문

Q: 인턴십의 기간은 어떻게 되나요?

A: 인턴 당 매년 최대 **\$10,400**의 금액만 설정되어 있으며, 완료해야 할 기간 또는 시간은 따로 정해져 있지 않습니다.

Q: 인턴십이 끝난 후 고용주는 반드시 인턴을 고용해야 합니까?

A: 그렇지 않습니다. 하지만 인턴이 업무를 잘 수행하고 고용할 자리가 있는 경우 본 센터에서는 해당 인턴을 정규 직원으로 고용하기를 적극 권장합니다. "**발달 장애인 고용에 관한 놀라운 사실들**"에 관한 사항은 팸플릿 뒷면을 참고해 주시기 바랍니다.

Q: 인턴의 비용은 누가 지불하며 시급은 어떻게 되나요?

A: 고용주, 지원 벤더 또는 The employer, 재정 관리 서비스 (FMS) 제공업체에서 지불합니다. 인턴은 최저 급여 또는 동일한 업무를 하는 다른 직원과 같은 급여를 받아야 합니다.

Q: 어떤 종류의 업무가 가능합니까?

A: 모든 업무가 가능하며, 유일한 요구사항으로 인턴은 커뮤니티 내에서 실제 업무를 할 경우 받을 수 있는 최저 급여 이상을 받아야 하며, 장애가 없는 직원들과 함께 일할 수 있어야 하며, 진급을 위한 동일한 수준의 혜택 및 기회가 제공되어야 합니다.

Q: PIP의 목표는 무엇인가요?

인턴십은 IPP 회의 시 선택된 취업 목표 중 하나를 달성할 수 있도록 하여야 합니다. 추가로, 인턴십은 해당 인턴십 현장 또는 유사한 직장에 취업으로 이어질 수 있어야 합니다.

Q: 고용주로부터 어떤 문서가 필요합니까?

고용주는 매월 진행 보고서, 근무 시간 기록표, 급여 및 관련 비용 등의 문서들을 제출해야 합니다.

Q: 인턴의 감독에 대한 책임은 누구에게 있나요?

A: 고용주가 인턴에 대한 전반적인 감독을 제공하거나 필요 시 서비스 제공 업체로 하여금 인턴을 개별 지원할 수 있도록 선택할 수 있습니다.

Q: 시작하기 위해 누구에게 연락하나요?

담당 서비스 코디네이터 또는

George M. de la Loza,

취업 전문가

(626) 299-4627

이메일: gdelaloza@elarc.org

